

POLÍTICA DE USO DO LABORATÓRIO DE AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA DO CURSO DE PSICOLOGIA DAS FACULDADES INTEGRADAS DE TAQUARA

Usuários

O material relativo ao acervo do Laboratório de testes é de uso exclusivo dos alunos de graduação devidamente matriculados no curso de Psicologia das Faculdades Integradas de Taquara, e que tenham cursado, ou estejam cursando a disciplina de Introdução à avaliação Psicológica.

Também são usuários do acervo aos alunos estejam matriculados nos cursos de pós – graduação do Curso de Psicologia das Faculdade Integradas de Taquara.

Os alunos que ainda não cursaram a disciplina de Introdução a Avaliação Psicológica, poderão realizar consulta do material do Laboratório de Avaliação Psicológica nas dependências do laboratório acompanhado por um membro da coordenação do curso de Psicologia, com um agendamento prévio de 24 horas.

Responsabilidades

O aluno responderá pelo mau uso do instrumento comprometendo-se com a observância dos deveres fundamentais no que se refere a responsabilidade de zelar para que a comercialização, aquisição e doação, empréstimo, guarda e forma de divulgação do material privativo do psicólogo sejam feitas conforme princípios referido no Código de Ética do Psicólogo. Assim como, pelo adequado manuseio do teste, extravio, perda ou qualquer tipo dano causado ao material retirado do laboratório.

O aluno se responsabilizará por assegurar as regulamentações dispostas na resolução nº 002/2003 do CFP, no que tange a utilização de testes psicológicos, que faz saber que os mesmos constituem-se em instrumentos, métodos e técnicas de uso privativo do psicólogo; como também é dever quando da aplicação de testes psicológicos, assegurar os direitos do examinando, garantindo condições físicas e ambientais adequadas para sua segurança, bem como privacidade e sigilo.

O acadêmico se compromete em não divulgar, ensinar, ceder, emprestar ou vender a leigos instrumentos e técnicas psicológicas que permitam ou facilitem o exercício ilegal da função.

Retirada

A data limite para a retirada de material é o 15º dia que antecede a data final de seu período letivo na instituição, sendo vedada a renovação posterior a esse dia.

O processo de retirada se dará pela reserva via e-mail. A reserva deverá ser realizada com 24 horas de antecedência, sendo o horário limite para a averiguação das reservas as 22 horas do dia em questão.

O e-mail utilizado para a reserva é psicologiatestes@faccat.br. Sendo vedado qualquer outro tipo de reserva (*Facebook, Whatsapp, entre outros.*).

Diante de uma retirada o aluno deverá assinar o termo de compromisso, em que afirma a adesão às considerações de cunho ético expressas no mesmo, bem como compromete-se com o ressarcimento de eventuais danos causados dos instrumentos de testagem sob sua guarda.

Os materiais disponibilizados para a retirada compreendem os itens reutilizáveis, ou seja, manuais e/ou cadernos de aplicação. É de responsabilidade do acadêmico a aquisição de protocolos e/ou folhas de resposta para aplicação. Tal aquisição que poderá ser realizada em lojas especializadas em venda de instrumentos de avaliação mediante a apresentação do comprovante de matrícula. Caso o laboratório de avaliação do curso possua o protocolo em questão, o mesmo poderá ser vendido ao aluno, o qual o valor do material será cobrado junto a devolução do instrumento.

O prazo de empréstimo do material é de uma semana. A dilatação desse prazo deve ser solicitado pela própria pessoa que retirou o material, através da opção "Renovar" no portal do aluno da Faccat (mesmo sistema para empréstimo de livros da biblioteca da FACCAT). Caso o material não seja entregue ou renovado no período determinado, será cobrado multa, ficando a pessoa impossibilitada de retirar novos materiais até a quitação da mesma.

O aluno é responsável pelos procedimentos de retirada e entrega do material, sendo vedada a possibilidade de outras pessoas o fazerem em seu lugar.

Os acadêmicos que estiverem realizando estágio no Centro de Serviços em Psicologia – CESEP - poderão fazer uso dos instrumentos do laboratório, uma vez que o Cesepe não possui o material solicitado pelo aluno. Contudo, é de responsabilidade do acadêmico a aquisição de protocolos e/ou folhas de resposta para aplicação. Tal aquisição que poderá ser realizada em lojas especializadas em venda de instrumentos de avaliação mediante a apresentação do comprovante de matrícula. Caso o laboratório de avaliação do curso possua o protocolo em questão, o mesmo poderá ser vendido ao aluno, o qual o valor do material será cobrado junto a devolução do instrumento.